

Способ 2.

Щёлкнуть на значок «Карта сайта», который расположен внизу, в подвале сайта, на синем поле.

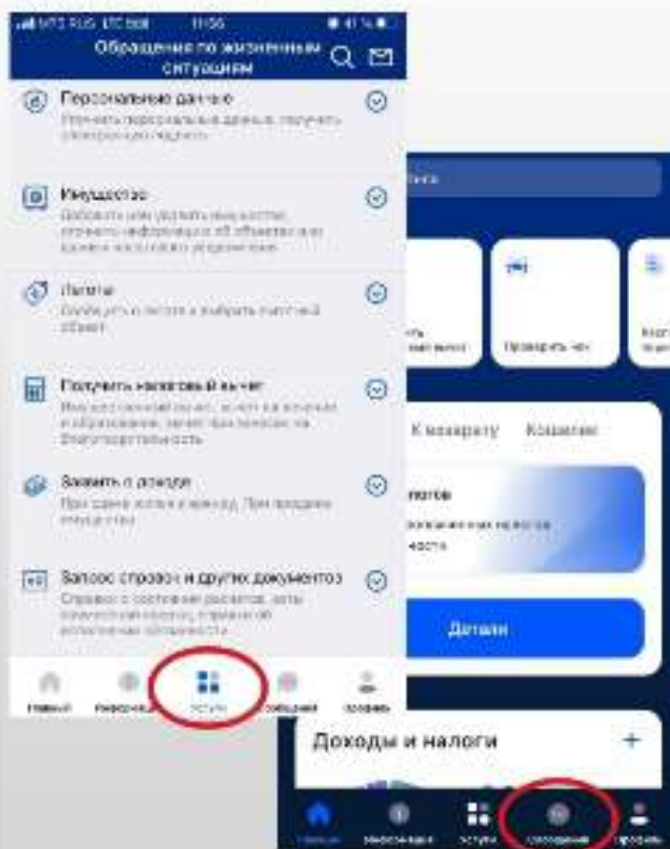


В этом случае откроются все возможности Личного кабинета. Далее необходимо выбрать строку с соответствующим запросом:

- **Заявление**
 - Заполнить заявление в электронной форме
 - Скачать документ по тем же реквизитам
 - Отслеживать статус заявления на Едином портале
 - Мобильный кабинет для подачи заявления (только для владельцев смартфонов)
 - Гостевой доступ к услугам в личном кабинете
 - Подтверждение личности в личном кабинете
 - Снятие с учёта в качестве налогоплательщика
 - Проверка статуса в личном кабинете налогоплательщика
 - Снятие с учёта в качестве налогоплательщика в личном кабинете
 - Отправка в личный кабинет налогоплательщика
- **Запрос справки и других документов**
 - Запрос справки о составе семьи
 - Запрос справки об отсутствии задолженности по налогу на имущество
 - Получение справки о предоставлении права на получение государственного пособия
 - Получение справки о предоставлении права на получение социальной помощи
 - Запрос справки о предоставлении права получения государственного пособия
 - Подать заявление на ЕДПН
- **Сведения об имуществе**
 - Информация о кадастровых данных
- **Помощь**
 - Ответы на вопросы
- **Контакты**
 - Контактный центр

В СЛУЧАЕ ФОРМИРОВАНИЯ ЗАПРОСА В МОБИЛЬНОМ ПРИЛОЖЕНИИ «НАЛОГИ ФЛ»

Зайти в раздел «Услуги» в подраздел «Запрос справок и других документов» и выбрать соответствующий вид запроса. **СФОРМИРОВАННЫЙ** документ отобразится в разделе «Сообщения».



ЕДИНЫЙ КОНТАКТ-ЦЕНТР
ФНС РОССИИ
8-800-222-22-22

WWW.NALOG.GOV.RU



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО РЕСПУБЛИКЕ КОМИ

**СПРАВКИ ПО РАСЧЕТАМ
С БЮДЖЕТОМ,
АКТЫ СВЕРКИ РАСЧЕТОВ
В РЕЖИМЕ ОНЛАЙН**

ПРОСТО И УДОБНО



2022

В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА ДЛЯ ФИЗИЦ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ СПРАВКИ ПО РАСЧЕТАМ С БЮДЖЕТОМ, АКТ СВЕРКИ РАСЧЕТОВ В РЕЖИМЕ ОНЛАЙН

ВАЖНО! Для направления запроса на справку о состоянии расчетов; справку об исполнении обязанности по уплате налогов или акт совместной сверки расчетов необходимо получить в Личном кабинете бесплатную электронную подпись. Сертификат подписи действителен в течение года. По истечении срока его действия необходимо получить новый сертификат.

Документ в электронной форме, подписанный автоматически созданной электронной подписью налогового органа, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному должностным лицом налогового органа.



КАК ПОЛУЧИТЬ ЭЛЕКТРОННУЮ ПОДПИСЬ?

при работе на компьютере или ноутбуке:

- в разделе «Профиль» (кликнуть на ФИО вверху кабинета) во вкладке «Получить ЭП»

или

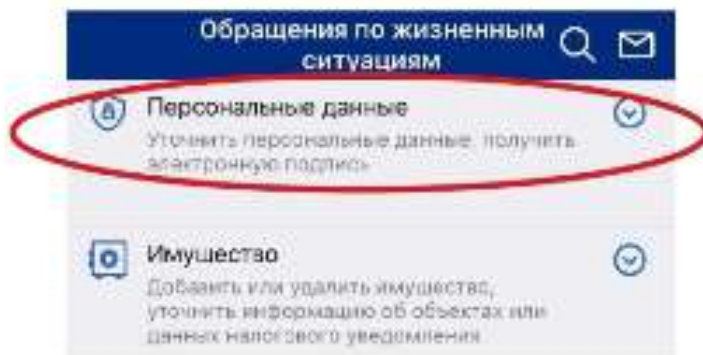
- в разделе «Жизненные ситуации» выбрать «Прочие ситуации» и нажать «Нужна электронная подпись»

или

- на карте сайта (расположена внизу Личного кабинета на синем поле), далее нажать на ссылку «Нужна электронная подпись» раздела «Профиль»

при работе в мобильном приложении «Налоги ФЛ»:

- в разделе «Услуги» в подразделе «Персональные данные»



В СЛУЧАЕ ЗАПОЛНЕНИЯ СО СТАЦИОНАРНОГО КОМПЬЮТЕРА, НОУТБУКА

Для заполнения заявлений на получение справки о состоянии расчетов по налогам, справки об исполнении обязанности по уплате налогов, акта совместной сверки расчетов по налогам необходимо выполнить следующие действия:

Способ 1. Зайти на сайт ФНС России www.nalog.gov.ru в «Личный кабинет для физических лиц», выбрать раздел «Жизненные ситуации»



далее - подраздел «Запросить справку и другие документы»

Запросить справку и другие документы

Справки о состоянии расчетов, акты совместной сверки и справки об исполнении обязанностей по оплате налогов

и выбрать соответствующий запрос.